

# 惠州大亚湾经济技术开发区 司法局文件

惠湾司通〔2021〕30号

## 关于印发《大亚湾区司法行政系统实行告知承诺制的证明事项清单（第一批）》的通知

各司法所、局直属各单位、机关各股室：

为贯彻落实国务院和省市区全面推行证明事项告知承诺制工作部署和“放管服”改革有关工作要求，我局决定对我区司法行政系统办理有关行政事项过程中需要申请人提交的一批证明事项实行告知承诺制。现将清单印发你们，并提出以下意见，请一并贯彻执行：

**一、加强组织领导。**各部门要切实提高思想认识，以全面推行证明事项告知承诺制工作为抓手，不断提高办事效率、增强服务意识、改进工作作风。各部门分别负责本部门相关业务领域证明事项告知承诺制工作的组织实施，按照证明事项告知承诺制有关工作要求，进一步明确分工、抓好落实。

**二、规范办事流程。**各部门要根据相关工作实际，科学编撰告知承诺工作规程，修改完善办事指南，制作告知承诺格式文本，及时印发执行。告知承诺制办事指南、告知承诺书格式文本应当在大亚湾区门户网站链接公示。

**三、加强信息核查。**各部门在实行证明事项告知承诺制过程中，应当根据《国务院办公厅关于全面推行证明事项和涉企经营许可事项告知承诺制的指导意见》（国办发〔2020〕42号）《广东省人民政府办公厅关于印发广东省全面推行证明事项告知承诺制工作实施方案的通知》（粤办函〔2020〕334号）以及《广东省司法厅关于印发进一步做好全面推行证明事项告知承诺制工作若干问题意见的通知》（粤司办〔2021〕51号）要求，依托省市一体化在线政务服务平台以及粤省事、粤政易、粤商通等办事平台，加强事中事后核查，强化风险防控措施。发现存在不实承诺情况的，依法及时作出相应处理并实行失信惩戒。

**四、做好总结评估。**各部门要认真总结推行证明事项告知承诺制工作情况。在广泛收集基层工作人员、律师事务所、律师和普通群众对证明事项告知承诺制工作的评价意见的基础上，研究改进工作措施，并做好总结评估。

**五、本通知自发文之日起实施。**

附件：1. 大亚湾区司法行政系统实行告知承诺制的证明事项清单（第一批）

2. 证明事项告知承诺书模板

3. 证明事项信息协查函模板



(联系人：詹琼清，联系电话：5562285，邮箱：  
dywsfj@dayawan.gov.cn)



附件 1

大亚湾区司法行政系统实行告知承诺制的证明事项清单  
(第一批)

| 序号 | 证明名称         | 设定依据                                                                                                                                                                                                                                         |       | 办事单位    | 证明用途              |
|----|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|-------------------|
|    |              | 依据名称、文号及条文内容                                                                                                                                                                                                                                 | 效力层级  |         |                   |
| 1  | 享受特困供养待遇证明   | 惠州市法律援助条例(惠州市第十二届人民代表大会常委会第 52 号公告)<br>第二十条 公民申请代理、辩护或者代拟法律文书的法律援助应当提交下列申请材料:<br>(一) 法律援助申请表;<br>(二) 身份证或者其他有效的身份证明, 代理人还应当提交有代理权的证明;<br>(三) 经济困难申报材料;<br>(四) 与所申请法律援助事项有关的材料。<br>公民应当如实提交申请材料, 并对申请材料的真实性负责。申请法律咨询的, 可以只提交前款第一项和第二项规定的申请材料。 | 地方性法规 | 县法律援助机构 | 享受特困供养待遇人员申请法律援助  |
| 2  | 领取最低生活保障金的证明 |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | 领取最低生活保障金人员申请法律援助 |
| 3  | 低收入困难家庭证明    |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | 低收入困难家庭成员申请法律援助   |
| 4  | 接受政府临时救济的证明  |                                                                                                                                                                                                                                              |       |         | 接受政府临时救济的人员申请法律援助 |

|   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                            |
|---|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | 政府出资供养或者慈善机构出资供养证明           | 第二十一条 申请人符合下列条件之一的，无须提交经济困难申报材料，但是应当提供相关证件或者证明材料：<br>(一) 享受特困供养待遇的；<br>(二) 领取最低生活保障金的；<br>(三) 其家庭被认定为低收入困难家庭的；<br>(四) 因意外事件、自然灾害或者其他特殊原因，导致其生活出现暂时困难，正在接受政府临时救济的；<br>(五) 由政府出资供养或者由慈善机构出资供养的；<br>(六) 困难残疾人家庭、重度残疾且无固定生活来源或者一户多残的；<br>(七) 因民事诉讼向人民法院申请司法救助且获得批准的；<br>(八) 因经济困难申请并获得法律援助之日起，一年内再次申请法律援助的；<br>(九) 刑满释放、解除强制隔离戒毒后未就业、生活无着的；<br>(十) 追索劳动报酬、工伤待遇的；<br>(十一) 追索赡养费、抚养费、扶养费的；<br>(十二) 其他根据国家 and 地方人民政府的有关规定视为经济困难的。<br>第二十三条 主张因见义勇为行为产生的民事 |  |  | 政府出资供养或者慈善机构出资供养人员申请法律援助<br>困难残疾人家庭、重度残疾且无固定生活来源或者一户多残人员申请法律援助<br>因民事诉讼获得人民法院司法救助的人员申请法律援助<br>一年内因经济困难申请并获得法律援助的人员申请法律援助<br>刑满释放、解除强制隔离戒毒后未就业、生活无着人员申请法律援助 |
| 6 | 困难残疾人家庭、重度残疾且无固定生活来源或者一户多残证明 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                            |
| 7 | 申请人因民事诉讼获得人民法院司法救助的证明        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                            |
| 8 | 一年内因经济困难申请并获得法律援助的证明         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                            |
| 9 | 刑满释放、解除强制隔离戒毒后未就业、生活无着的证明    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                            |

|    |                            |                                                                                                                                        |  |  |                            |
|----|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------------------------|
| 10 | 义务兵、供给制学员及军属证明             | 权益申请法律援助的，申请人无须提交经济困难申报材料，但是应当提交被县级以上人民政府或者不设区的市级人民政府见义勇为为评定委员会认定为见义勇为的证明材料。                                                           |  |  | 义务兵、供给制学员及军属法律援助           |
| 11 | 属于执行作战、重大非战争军事行动任务的军人及军属证明 | 第二十四条 军人军属申请法律援助，有下列情形之一的，无须提交经济困难申报材料，但是应当提交相关证件或者证明材料：<br>(一) 义务兵、供给制学员及军属；<br>(二) 执行作战、重大非战争军事行动任务的军人及军属；<br>(三) 烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属。 |  |  | 执行作战、重大非战争军事行动任务的军人及军属法律援助 |
| 12 | 烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属证明        |                                                                                                                                        |  |  | 烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属法律援助      |
| 13 | 属于军队中的文职人员、非现役公勤人员、在编职工    |                                                                                                                                        |  |  | 军队中的文职人员、非现役公勤人员、在编职工法律援助  |
| 14 | 离退休人员由军队管理的证明              |                                                                                                                                        |  |  | 军队管理的离退休人员法律援助             |
| 15 | 预备役人员和其他人员执行军事任务的证明        |                                                                                                                                        |  |  | 执行军事任务的其他人员法律援助            |

|    |                        |  |  |  |                                    |
|----|------------------------|--|--|--|------------------------------------|
| 16 | 警察因公致残证明               |  |  |  | 因公致残的警察<br>申请法律援助                  |
| 17 | 属于因公牺牲或者病故<br>的警察的家属证明 |  |  |  | 因公牺牲或者病<br>故的警察家属申<br>请法律援助        |
| 18 | 见义勇为证明                 |  |  |  | 主张因见义勇为<br>行为产生的民事<br>权益申请法律援<br>助 |

## 附件2

# 证明事项告知承诺书

(行政事项名称)

### 一、基本信息

#### (一) 申请人

姓名/名称: \_\_\_\_\_ 联系方式: \_\_\_\_\_

证件类型: ☐ 身份证 ☐ 军官证 ☐ 残疾人证 ☐ 营业执照 ☐ 其他

证件号码: \_\_\_\_\_

#### (二) 行政机关

名称: \_\_\_\_\_ 联系方式: \_\_\_\_\_

### 二、行政机关告知内容

#### (一) 证明事项名称和证明内容

下列证明事项实行告知承诺制, 申请人可以自主选择是否采用告知承诺制方式办理。不愿承诺或者无法承诺的, 应当提交法律法规或者国务院决定要求的证明:

1. 居民户口本, 证明申请人符合……
2. xx资格证, 证明申请人具备……
3. xxx证明, 证明申请人不存在……的情况
4. xxxxxx, 证明……

#### (二) 证明用途

办理：（行政事项名称）

（三）法律法规设定依据

《XX条例》第X条第X款第X项、第X项

（四）承诺的效力

申请人书面承诺符合告知的条件、要求，并愿意承担不实承诺的法律责任。申请人作出承诺后，行政机关不再索要有关证明，依据申请人的承诺办理相关事项。

（五）行政机关核查权力

对于申请人选择采用告知承诺制方式办理的证明事项，行政机关有权根据实际情况，采用书面核查、网络核验、实地调查、公示核查等方式，对申请人是否符合承诺的情况进行核查。

（六）不实承诺的责任

证明事项告知承诺失信行为信息纳入……（如广东省公共信用信息目录），对申请人隐瞒真实情况、提供虚假承诺办理有关事项的，依法作出如下处理：

……

三、申请人的承诺

申请人现作出下列承诺：

（一）本人（本企业/本组织）已经知晓行政机关告知的全部内容；

（二）本人（本企业/本组织）符合行政机关告知的条件、要求，并

选择对以下证明事项采用告知承诺制办理：

☐户口本    ☐xx资格证    ☐xx证明

(三) 本人（本企业/本组织）愿意承担不实承诺的法律责任；

(四) 本人（本企业/本组织）填写的告知承诺内容信息真实、准确；

(五) 上述承诺是本人（本企业/本组织）真实的意思表示。

申请人： （签名/盖章）    行政机关（公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_

（本文书一式两份，行政机关与申请人各执一份）



### 附件3

## 证明事项信息协查函

XXX部门：

我单位办理的（行政事项名称）实行证明事项告知承诺制。  
因（比如：现有条件无法实现在线核查），请你单位协助对以下  
申请人关于（证明事项名称）的情况进行核查：

1. XXX, 身份证号码/统一社会信用代码XXX, 是否持有XXX  
证书：

☐是，现行有效（复印件附后）

☐否，未获得该证书

☐证书已失效

2. XXX, 身份证号码/统一社会信用代码XXX, 是否存在……  
情况：

☐是，情况属实

☐否，实际情况为：\_\_\_\_\_

☐相关情况无法查实

3. XXX, 身份证号码/统一社会信用代码XXX, ……

由于该行政事项的法定办理时限为\_\_\_\_\_工作日，请尽快协  
助我单位开展调查核实，并在\_\_\_\_\_日内函复我单位为盼。

